

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПОПІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**КОНОТОПСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ №225**

**23.10.2024 с. Попівка**

**Про місцеву комісію з питань використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердження її складу та положення.**

Відповідно до Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 26.05.2021 № 615 (далі – Прядок та умови), постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 р. № 1055 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа», з метою придбання житла у прийнятих в експлуатацію житлових будинках для дитячих будинків сімейного типу, керуючись підпунктом 2 пункту «б» статті 34, статей 52, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

виконавчий комітет вирішив:

1. Утворити місцеву комісію з питань використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (далі по тексту – Місцева комісія) та затвердити її склад (додаток 1).

2. Затвердити Положення про Місцеву комісію з питань використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно- ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (додаток 2).

3. Контроль за виконання рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Тетяну ШЕРУДИЛО

**Сільський голова Анатолій БОЯРЧУК**

Тетяна КОЛОМІЙЧЕНКО

Надіслати: до справи - 1, відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарської діяльності -1, відділу правового забезпечення - 1, відділу соціального захисту населення - 1, відділу - Службі у справах дітей -1,  відділу освіти-1, управлінню фінансів та економіки – 1, відділу земельних ресурсів та екології -1, відділу житлово-комунального господарства, архітектури, будівництва, транспорту та комунальної власності-1, комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг» - 1.

**Додаток 1**

**до рішення виконавчого комітету**

**Попівської сільської ради**

**від 23.10.2024 року № 225**

**СКЛАД**

**місцевої комісії з питань використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**

|  |  |
| --- | --- |
| Анатолій БОЯРЧУК  Тетяна ШЕРУДИЛО  Тетяна КОЛОМІЙЧЕНКО  Яна ШЕРЕМЕТ | * сільський голова, голова комісії; * заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник голови комісії; * начальник відділу – Служби у справах дітей Попівської сільської ради, заступник голови комісії; * головний спеціаліст відділу - Служби у   справах дітей Попівської сільської ради, секретар комісії; |
| **Члени комісії:**  Ольга БЕСПАЛА  Юрій ГОЛІНКА  Олеся ОЛЕФІРЕНКО  Леся МІЩЕНКО  Ірина СОБОРА  Надія КРИВЧЕНКО  Тетяна МІЩЕНКО  Наталія КОТОК  Микола ГОРБЕНКО | * начальник відділу освіти Попівської сільської ради; * начальник відділу земельних ресурсів та екології Попівської сільської ради; * начальник відділу правового забезпечення Попівської сільської ради; * начальник відділу соціального захисту населення Попівської сільської ради; * директор КЗ «Центру надання соціальних послуг Попівської сільської ради»; * начальник управління фінансів та економіки Попівської сільської ради; * начальник відділу житлово – комунального господарства, архітектури, будівництва, транспорту та комунальної власності Попівської сільської ради; * начальник відділу – головний бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарської діяльності Попівської сільської ради; * депутат Попівської сільської ради. |

**Секретар ради Валентина МАЛІГОН**

**Додаток 2**

**до рішення виконавчого комітету**

**Попівської сільської ради**

**від 23.10.2024 року № 225**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про місцеву комісію з питань використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**

**І. Загальні положення**

1.1. Місцева комісія з питань використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (далі – Місцева комісія) є консультативно-дорадчим органом, яка утворюється для прийняття рішень щодо розподілу коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетамна проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (далі – Субвенція).

1.2. Склад Місцевої комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Попівської сільської ради Конотопського району Сумської області.

1.3. Місцева комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування», Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. № 615 (далі – Порядок та Умови), постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 р. № 1055 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа», а також цим Положенням.

**ІІ. Завдання та функції Місцевої комісії**

2.1. Місцева комісія формує пропозиції щодо потреби в Субвенції за напрямками, передбаченими у пунктах 4.1, 5.1 у 2024 році відповідно до Порядку та умов затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. № 615 (зі змінами).

2.2. Місцева комісія розглядає клопотання районних держадміністрацій (військових адміністрацій), виконавчих органів міських рад, які прийняли рішення щодо створення та забезпечення функціонування дитячого будинку сімейного типу, який тимчасово переміщено (евакуйовано), що потребує придбання житлового будинку для забезпечення його функціонування та приймають відповідні рішення щодо обсягу потреби у Субвенції.

2.3. Після отримання копії рішення від Сумської обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації, про розподіл Субвенції між місцевими бюджетами за напрямами, передбаченими у 2024 році - [пунктом 4-1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF/print" \l "n353) цих Порядку та умов, Місцевою комісією для прийняття відповідного рішення для придбання житла у прийнятих в експлуатацію житлових будинках для дитячих будинків сімейного типу, соціального житла, житла для осіб, зокрема осіб з інвалідністю подаються такі документи, а саме:

1) акт обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири) ([додаток 2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF/print" \l "n156)), складений місцевою комісією з метою визначення його придатності/непридатності для проживання за результатами огляду та встановлення наявності/відсутності необхідних приміщень, зокрема санітарно-гігієнічного призначення, газо-, електро-, водопостачання та водовідведення, системи опалення;

2) звіт про оцінку майна;

3) фотографії житлового приміщення (будинку, квартири);

4) копія технічної документації на житлове приміщення (будинок, квартиру), яке прийнято в експлуатацію в установленому законодавством порядку;

5) довідка про реєстрацію місця проживання осіб у житловому приміщенні (будинку, квартирі), що придбавається;

6)згода особи на проживання в житлі, яке для неї придбавається (на момент оформлення купівлі-продажу);

7) рецензований звіт про оцінку майна, складений відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2658-14" \t "_blank) “Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні” (необхідний у разі придбання житла на вторинному ринку, у разі його підготовки за рахунок субвенції - додається після його підготовки);

**ІІІ. Порядок роботи Місцевої комісії**

3.1. Організаційною роботою Місцевої комісії є засідання.

3.2. Засідання Місцевої комісії скликається по мірі необхідності і є правомочним, якщо в ньому беруть участь не менше двох третин від її загального складу.

3.3. Голова Місцевої комісії організовує роботу, скликає і проводить засідання Місцевої комісії. Секретар Місцевої комісії інформує членів Місцевої комісії про місце і час проведення засідань, готує матеріали до засідання Місцевої комісії, оформляє протоколи засідань.

3.4. У разі відсутності голови Місцевої комісії його обов’язки здійснює заступник голови Місцевої комісії, секретаря Місцевої комісії – інший член Місцевої комісії, визначений головуючим на засіданні.

3.5. Члени Місцевої комісії мають право:

- брати участь в усіх засіданнях Місцевої комісії та прийнятті рішень;

- завчасно ознайомлюватися з усіма матеріалами, що підлягають розгляду на засіданнях Місцевої комісії;

- висловлювати свою окрему думку щодо прийнятого рішення Місцевої комісії із занесенням до протоколу

**IV. Організація роботи Місцевої комісії**

4.1. Рішення Місцевої комісії приймаються простою більшістю голосів шляхом відкритого голосування. У разі рівного розподілу голосів, голос головуючого Місцевої комісії є вирішальним.

4.2. У разі потреби на засідання Місцевої комісії викликаються службові (посадові) та інші особи для надання консультацій з технічних питань та процедурних моментів.

4.3. Рішення Місцевої комісії оформлюється протоколом, який складається у двох примірниках, підписується усіма членами, присутніми на засіданні Місцевої комісії, та подається на затвердження виконавчому комітету Попівської сільської ради.

4.4. Всі питання не охоплені цим Положенням вирішуються відповідно до чинного законодавства.

**Секретар ради Валентина МАЛІГОН**